ДЕТСКА ГРАДИНА № 140 „ЗОРНИЦА“ с. ДОЛНИ БОГРОВ

✉ 1855, ул. 10, № 27, Район „Кремиковци”- СО

☎ тел. : 02/ 995 18 02, e-mail: dg140@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 01 / 15.10.2025 г.

за проведено заседание на Обществения съвет към Детска Градина № 140 „Зорница“

Днес, 15.10.2025 г., в 17:00 часа, в Музикалния салон на Детска градина № 140 „Зорница“, в изпълнение на чл. 10 ал. 1. от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществения съвет към детските градини и училища се проведе заседание на обществения съвет към детска градина № 140 „Зорница“.

На събранието присъстваха 3 / трима/ членове на Обществения съвет и г-жа Десислава Петрова – директор на детска градина №140 „Зорница“.

Всички присъстващи на заседанието членове на обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, които е неразделна част от настоящия протокол.

Заседанието се води от Директора на Детска Градина № 140 Зорница – Десислава Петрова. Същата, предложи заседанието да протече при следния дневен ред:

1. Отчет по изпълнение на бюджета към 30.09.2025 г.
2. Стратегия за развитие на детската градина с приложен към нея План за дейностите и финансиране.
3. Запознаване с Правилник за дейността на ДГ № 140 “ Зорница“.
4. Запознаване с организация на учебната дейност по групи.
5. Запознаване с програмната система на ДГ № 140 “ Зорница“.
6. Запознаване с Годишния план за дейността на ДГ № 140 “ Зорница“.
7. Обсъждане на Мерки за повишаване на качеството на образованателния процес
8. Запознаване с Програма за превенция за ранното напускане на детската градина.

9. Обсъждане на програма за предоставяне на равни възможности за приобщаване на деца от уязвими групи.
10. Запознаване на Етичния кодекс на училищната общност.

Председателят на Обществения съвет, г-жа Десислава Петрова предложи дневния ред да бъде подложен на гласуване.

Предложеният дневен ред беше приет с 3 / три / гласа „ за“, “ против“ – няма, “ въздържали се“ – няма.

Р Е Ш Е Н И Е № 1

Обществения съвет прие предложения дневен ред

Срок за изпълнение: 15.10.2025 г.
Отговорник: Председател на ОС

По точка 1 от дневния ред – Г-жа Десислава Петрова- директор на ДГ № 140 “ Зорница” запозна присъстващите с финансовия отчет по изпълнение на бюджета за периода 01 януари до 30 септември 2025 г. - разходи за работни заплати, за изплатени суми от СБКО,за осгурителни вноски, за издръжка, за ел. енергия, текущи ремонти, учебни материали, за квалификация на персонала, за здравните слуители и други. Уточни също, че преходния остатък е възстановен. Г-жа Пешева поиска да се направят корекции в предвидените средства за ел.енергия, защото предвидената сумата е голяма. Както и некоректно е написана предвидената сума за храна- 15 септември до другата година 14 септември, а не за календарна година както е направен бюджета. Г-жа Петрова каза ,че забележките ще бъдат корегирани. Направения отчет бе подложен на гласуване и приет с 3 / три / гласа „ за“, “ против“ – няма, “въздържали се“ – няма.

По точка 1 от дневния ред Обществения съвет реши:

Р Е Ш Е Н И Е № 2

Приема Отчет по изпълнение на бюджета към 30.09.2025 г. на ДГ № 140 “ Зорница“.

Срок за изпълнение: 15.10.2025 г.
Отговорник : Директор

По точка 2 от дневния ред - Стратегия за развитие на детската градина с приложен към нея План за дейностите и финансиране, г-жа Петрова представи визията, мисията, насоките и кадровата култура на детската градина, които ще стимулират служителите да се концентрират върху или да следват обща посока на работа в съответствие със съвременните тенденции и конкретни условия. Тя е начин за формално прогнозиране на бъдещите проблеми и възможности. Ориентиране към личността на всяко дете. Целогодишната усилена работа на високо квалифицирания персонал помогна

детската градина е привлекателно място за децата и техните родители. Тук можем да отбележим и голямата посещаемост във всички групи целогодишно. Към момента в детската градина се възпитават 106 деца. Слаба страна можем да отбележим липсата на училище в населеното място. Друга слаба страна е и недостатъчното заплащане в сферата на образованието. Стратегия за развитие на детската градина с приложен към нея План за дейностите и финансиране бе подложена на гласуване и приет с 3 / три / гласа „ за“, “ против“ – няма, “ въздържали се“ – няма.
По точка 2 от дневния ред Обществения съвет реши:

Р Е Ш Е Н И Е № 3

Прие Стратегия за развитие на детската градина с приложен към нея План за дейностите и финансиране.

Срок за изпълнение: 15.10.2025 г.
Отговорник: Директор, учители, друг персонал

По точка 3 от дневния ред - Приемане на Правилник за дейността на детската градина, г-жа Петрова предложи на вниманието на Обществения съвет Правилник за дейността на детската градина, с който се урежда устройството, функциите и управлението на Детска градина № 140 „Зорница”. След разисквания предложеният актуализиран Правилник за дейността на детската градина беше подложен на гласуване и приет с 3 /три / гласа „ за“, “ против“ – няма, “ въздържали се“ – няма.
По точка 3 от дневния ред Обществения съвет реши:

Р Е Ш Е Н И Е № 4

Приема Правилник за дейността на детската градина.

Срок за изпълнение: Постоянен
Отговорник: Директор, учители, друг персонал

По точка 4 от дневния ред - Запознаване с организация на учебната дейност по групи. Г-жа Петрова запозна присъстващите с организацията на учебния ден по групи. Представи дневния режим за всяка възрастова група. Организацията на учебната дейност по групи бе подложена на гласуване приети с 3 / три / гласа „ за“, „ против“ – няма, “ въздържали се „ – няма.
По точка 4 от дневния ред Обществения съвет реши:

Р Е Ш Е Н И Е № 5

5.1 Приема организация на деня в учебно време по групи
5.2 Приема организация на деня в неучебно време по групи

Срок за изпълнение: 15.10.2025 г.
Отговорник: Директор, учители, друг персонал

По точка 5 от дневния ред - Запознаване с програмната система на ДГ № 140 " Зорница". През учебната 2025-2026 г. децата в детската градина ще се обучават познавателни книжки по програмната система „Златното ключе" на Издателство „ Бит и техника", тъй като е достъпна и лесна за децата. Гласували и приели с 3 / три / гласа „ за", " против" – няма, " въздържали се" – няма.

По точка 5 от дневния ред Обществения съвет реши:

Р Е Ш Е Н И Е № 6

Приема през учебната година 2025 -2026 г. да се ползват учебните помагала на програмна система „Златното ключе" на Издателство „Бит и техника"

Срок за изпълнение: 15.10.2025 г.

Отговорник: Директор , учители

По точка 6 от дневния ред - Запознаване с Годишния план за дейността на ДГ № 140 " Зорница". Г-жа Петрова представи целите и приоритетите в дейността на Детска градина № 140 „Зорница" , административната, социално – битовата и стопанска дейности. Представеният Годишен план беше подложен на гласуване и приет с 3 / три / гласа „ за", „ против" – няма, „ въздържали се" – няма .

По точка 6 от дневния ред Обществения съвет реши:

Р Е Ш Е Н И Е № 7

Приема Годишния план за дейността на ДГ № 140 " Зорница"

Срок за изпълнение: 15.10.2025 г.

Отговорник: Директор, учители, друг персонал

По точка 7 от дневния ред - Обсъждане на Мерки за повишаване на качеството на образованателния процес, г-жа Петрова обясни, че с тези мерки се цели по-високо качество на обучението, възпитанието и социализацията на децата от детската градина според държавните образователни изисквания и стандарти и в духа на българските традиционни ценности и общите човешки и демократични ценности на обединена Европа. Цели се превръщането на ДГ в привлекателна образователно- възпитателна и културна институция, в която да се развиват индивидуалността и творческите заложби на всички деца, за да посрещат предизвикателствата на своето време и да направят успешно своя избор в бъдеще. Предложените мерки бяха подложени на гласуване и приети с 3/ три/ гласа „ за", „ против" – няма, „ въздържали се" – няма.

По точка 7 от дневния ред Обществения съвет реши:

Р Е Ш Е Н И Е № 8

Приема на Мерки за повишаване на качеството на образователния процес

Срок за изпълнение: 31.05.2026г.

Отговорник: Директор, учители

По точка 8 от дневния ред – Запознаване с Програма за превенция на ранното напускане на детската градина. Г-жа Петрова запозна присъстващите с тази Програма и след кратко обсъждане гласува и я приета с 3/ три/ гласа „ за“, „ против“ – няма, „ въздържали се“ – няма.

По точка 8 от дневния ред Обществения съвет реши:

Р Е Ш Е Н И Е № 9

Приема Програма за превенция на ранно напускане на детската градина

Срок за изпълнение: 15.10.2025 г.

Отговорник: Директор, учители

По точка 9 от дневния ред - Обсъждане на Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на деца от уязвими групи. Г-жа Петрова запозна Обществения съвет с тази Програма и след кратко обсъждане гласува и я прие с 3/ три/ гласа „ за“, „ против“ – няма, „ въздържали се“ – няма.

По точка 9 от дневния ред Обществения съвет реши:

Р Е Ш Е Н И Е № 10

Приема Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи

Срок за изпълнение: 15.10.2025 г.

Отговорник: Директор, учители

По точка 10 от дневния ред- Запознаване с Етичния кодекс на училищната общност, г-жа Петрова заяви, че Етичния кодекс определя етичните и морални норми, като конкретизира стандартите на поведение на участниците в образователния процес – деца, учители, директор и други педагогически специалисти, както и родителите и непедагогическия персонал на ДГ № 140 „Зорница“. Той има за цел да повиши общественото доверие в образователния процес в Детска градина № 140 и повишаване качеството на предучилищното образование. Да се дава равен достъп до качествено образование на всяко дете. Да издигне престижа и да укрепи авторитета и доверието в ДГ № 140 „ Зорница“. Участниците в образователния процес следва да спазват изискванията за законност, коректност, безпристрастност, отговорност във взаимоотношенията помежду си, както и с всички институции. Да не се накърнява престижа на детската градина. Да не се допуска отправянето на обидни квалификации и дискриминационно

отношение в институцията. Да се съобразяваме с правото на личен живот. След обсъждане, предложеният Етичен кодекс на учителската общност беше подложен на гласуване и приет с 3/ три/ гласа „ за“, „ против“ – няма, „ въздържали се“ – няма.

По точка 10 от дневния ред Обществения съвет реши:

Р Е Ш Е Н И Е № 11

Приема Етичен кодекс на училищната общност .

Срок за изпълнение: 15.10.2025 г.

Отговорник: Директор, учители, друг персонал

След изчерпване на дневния ред заседанието на Обществения съвет беше закрито.

Водил протокола..... Директор:.....

/К. Панайотова/ / Д. Петрова /